

**Regulamin konkursu pisemnego, na najem pomieszczenia
i prowadzenia w nim sklepiku szkolnego.**

W sprawie szczegółowych zasad konkursu pisemnego, na najem pomieszczenia i prowadzenia w nim sklepiku szkolnego od dnia 01.09.2015r. do dnia 20.06.2015r. w budynku Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu ul. Piastowska 5.

§ 1

I. Strony konkursu

1. Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu ul. Piastowska 5 tel./fax.943523936 e-mail:zs2@kolobrzeg.powiat.pl zwany dalej „Zamawiającym”.
2. Podmiot (osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie będące osobą prawną, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonującym we własnym imieniu działalność gospodarczą, które nie prowadzą jeszcze działalności gospodarczej, ale w razie wygrania konkursu zobowiązują się rozpocząć działalność gospodarczą i prowadzić ją we własnym imieniu), którego oferta zostanie wybrana w konkursie, zwany dalej „Oferentem”.

§ 2

II. Opis przedmiotu konkursu.

Przedmiotem konkursu jest pomieszczenie w budynku Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego zwane dalej „sklepikiem” z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego.

1. Łączna powierzchnia sklepiku wynosi 6,50 m² (w czynszu ujęte jest zużycie wody i odprowadzenie ścieków co, koszty administracyjne, zużyta energia elektryczna).
2. Po wynajęciu od szkoły w/w pomieszczenia Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia sklepiku na następujących zasadach:
 - a) codzienne otwieranie sklepiku z wyłączeniem dni wolnych od nauki
 - b) utrzymanie czystości i porządku na terenie sklepiku oraz w bezpośrednim jego sąsiedztwie, zgodnie z wymogami odpowiednich służb;
 - c) przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., sanitarno - epidemiologicznych;
 - d) asortyment produktów nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów i powinien on obejmować "zdrową żywność" m.in. soki naturalne, wodę mineralną, batony i ciastka zbożowe, czekoladę pełnowartościową, owoce drożdżówki, kanapki wykonane ze świeżych produktów, zapiekanki itp.
 - e) w asortymencie sklepiku mogą znaleźć się również artykuły szkolne np. zeszyty, długopisy, ołówki, gumki itp.

Zakaz sprzedawania artykułów tytoniowych, alkoholowych, pirotechnicznych, łatwopalnych itp.

§ 3

III. Cena wywoławcza

1. Cena wywoławcza wynosi 246 złotych (słownie: dwieście czterdzieści sześć złotych) brutto.

§ 4

IV. Termin realizacji

1. Termin realizacji zadania, którego przedmiotem jest niniejszy konkurs zaczyna się począwszy od dnia 01.09.2015r., a zakończy się z dniem 20.06.2018 r.

§ 5

V. Oferta

W skład oferty wchodzi następujące składniki:

1. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem pomieszczenia przeznaczonego na sklepik szkolny i wyrażenie zgody na zawarcie umowy o treści zaproponowanej przez zamawiającego zgodnie z wzorem formularza (załącznik nr 1 do regulaminu).
2. Pisemna oferta cenowa i zdrowej żywności zgodnie z wzorem formularza (załącznik nr 2 do regulaminu).
3. Projekt umowy najmu (załącznik nr 3 do regulaminu)
4. Oferta musi być podpisana własnoręcznie, czytelnie przez Oferenta
Oferty należy składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach.
Na kopercie musi znajdować się adres Zamawiającego: Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego 78 – 100 Kołobrzeg
ul. Piastowska 5 z oznakowaniem oferta „na wynajem lokalu do prowadzenia sklepiku szkolnego w budynku Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu przy ul. Piastowskiej 5.”
5. Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

§ 6

VI. Termin składania ofert i wpłata wadium

1. Koperty z ofertami należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu do dnia 03.08.2015 roku do godz. 9⁰⁰ Potwierdzeniem złożenia oferty będzie oznakowanie jej podczas składania w sekretariacie szkoły, polegające na odnotowaniu na kopercie terminu jej złożenia (dzień, godzina). Oferty złożone po terminie nie będą brały udziału w przetargu i zostaną zwrócone oferentowi.
2. Do udziału w konkursie uprawnia wpłacenie wadium w wysokości 246 złotych (słownie: dwieście czterdzieści sześć złotych). Wpłaty wadium należy dokonać bezpośrednio w księgowości szkoły do dnia otwarcia ofert (rozstrzygnięcia przetargu) tj. do dnia 03.08.2015 roku do godz. 9⁰⁰.

§ 7

VII. Kryteria oceny oferty

Podstawowe kryteria oceny oferty złożonej przez Oferenta to:

1. Zaproponowana wysokość brutto za usługę czynsz za okresy miesięczne najmu pomieszczenia na prowadzenie sklepiku w szkole.
2. Oferta produktów „zdrowej żywności”, które oferent zamierza sprzedawać w sklepiku.

§8

VIII. Tryb udzielania wyjaśnień warunków konkursu.

1. Szczegółowych informacji udziela zainteresowanym kierownik gospodarczy w godzinach od 8.00 do 14⁰⁰.
2. Nie przewiduje się zorganizowanego spotkania z Oferentami. Wizji lokalnej dokona Oferent indywidualnie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z dyrektorem szkoły.
3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest dyrektor szkoły i kierownik gospodarczy.

§9

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dn. 03.08.2015 roku o godzinie 12⁰⁰ w gabinecie dyrektora szkoły.
2. Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa oferenta z proponowaną ceną za wynajem wraz z ofertą.
3. Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie choćby jednego z poniższych uchybień;
 - a) nie została zachowana prawidłowa forma oferty
 - b) oferta została złożona po terminie składania ofert
 - c) oferty, które nadeszły pocztą w kopertach uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Oferentom bez rozpatrzenia;
 - d) po otwarciu ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do złożenia ewentualnych dodatkowych wyjaśnień odnośnie złożonych ofert.

§10

X. Wybór oferty i ogłoszenie wyników konkursu.

1. Wyboru ofert dokona komisja konkursowa.
2. Wybrana zostanie oferta spełniająca warunki regulaminu /cena oferty/
3. Ogłoszenie wyniku konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego ze wskazaniem imienia i nazwiska lub firma oferenta.

DYREKTOR SZKOŁY

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
mgr Hanna Cuptat

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am/ się z warunkami postępowania konkursowego na najem pomieszczenia z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu oraz stanem lokalu użytkowego przeznaczonego na sklepik szkolny i nie zgłaszam w tym zakresie żadnych zastrzeżeń oraz uwag.

Przyjmuje bez zastrzeżeń warunki umowy najmu sklepiku szkolnego zaproponowane przez Zamawiającego i zobowiązuje się bezwarunkowo do podpisania tej umowy /zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 3 do regulaminu/ w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli złożona przeze mnie oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

..... dnia2015 r.

.....
/podpis i pieczęć oferenta/

Formularz ofertowy

Niniejszym składam ofertę cenową na najem od Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu w okresie od do pomieszczenia z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego zlokalizowanego w Kołobrzegu przy ulicy Piastowskiej 5.

1. Oferowana cena czynszu za najem brutto za jeden miesiąc:

..... zł

(słownie: zł)

2. Oferta „zdrowej żywności”:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... dnia2015 r.

podpis i pieczęć Oferenta

**PROJEKT
UMOWY NAJMU LOKALU**

Umowa najmu lokalu zawarta dnia między Zespołem Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu ul. Piastowska 5 reprezentowanym przez Dyrektora Szkoły mgr Hannę Cupiał, a Panem/ią/..... zam.. zwanym w dalszej części umowy Najemcą.

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne użytkowanie na cele prowadzenia sklepiku szkolnego pomieszczenia o łącznej powierzchni 6,50m² w budynku Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu ul. Piastowska 5.

§2

1. Umowa zostaje zawarta z mocą obowiązującą od dnia 01.09.2015 roku do 20.06.2018 roku.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca.

§3

Ustala się miesięczne opłaty za wynajmowany lokal:

- Kwota za czynsz miesięcznie w okresie od września do czerwca wynosizł brutto

Opłaty za najem lokalu na cel prowadzenia sklepiku szkolnego w miesiącach od września do czerwca z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych /lipiec sierpień/ mają być wnoszone gotówką do 20 każdego miesiąca w kasie szkoły.

- Najemca oświadcza, że posiada NIP i upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
- Strony ustalają następujący adres Najemcy do korespondencji (w tym do przesyłania faktur).....
- W przypadku zwłoki w płatnościach czynszu, Wynajmujący ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§4

Wynajmujący dopuszcza obniżenie czynszu Najemcy w okresie:

- świątecznej przerwy z tytułu świąt Bożego Narodzenia
- ferii zimowych
- świątecznej przerwy z tytułu Świąt Wielkanocnych

§5

Najemca bez pisemnej zgody Wynajmującego nie będzie podnajmował lub oddawał w użyczenie pomieszczenia osobie trzeciej oraz nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w przedmiocie najmu.

§6

1. Najemca zobowiązuje się wykorzystywać lokal zgodnie z przeznaczeniem.

2. Najemca zobowiązuje się do utrzymania porządku w lokalu i jego najbliższym otoczeniu
3. Najemca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich napraw bieżących w celu utrzymania lokalu w należyłym stanie technicznym.
4. Najemca bierze pełną odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenia lub kradzież wyposażenia lokalu.
5. Najemca może dokonywać nakładów na nieruchomość wyłącznie za pisemną zgodą Wynajmującego. Wszelkie poczynione nakłady nie podlegają rozliczeniu.

§7

Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązuje się oddać lokal uporządkowany i w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnego zużycia i eksploatacji.

§8

Najemca zobowiązuje się ponadto do:

1. Przestrzegania następujących zasad:
 - godziny otwarcia sklepiku w godzinach pracy szkoły
 - prowadzenie działalności zgodnie z przepisami bhp, ppoż., Sanepidu
 - wyposażenie sklepiku w niezbędny sprzęt i meble
 - zakaz sprzedaży artykułów tytoniowych, alkoholowych, pirotechnicznych, łatwopalnych itp.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w razie braku porozumienia właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wynajmujący:

Najemca: